



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
ที่ ๕/๒๕๕๓

เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่การสอบวัดผลการศึกษาประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๒

.....

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบจัดดำเนินการสอบวัดผลการศึกษาประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เพื่อให้ผลการดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงาน และกำหนดการรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดการสอบประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๒

- การสอบภาคปฏิบัติ จัดสอบในชั่วโมงสอน ระหว่างวันที่ ๘-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓
- การสอบภาคทฤษฎี จัดสอบตามกำหนดการ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓
ภาคเช้าเริ่มเวลา ๐๘.๓๐ น. ภาคบ่ายเริ่มเวลา ๑๓.๐๐ น.

๒. การดำเนินการสอบ

๒.๑ กรรมการกองอำนวยการ

- | | |
|--|---------|
| ๑. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวางแผน | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |

๒.๒ กรรมการแจกข้อสอบ

- | | | |
|----------------|-------------|-----------------------------|
| ๑. นายปฏิพล | พิกุลทอง | แจกข้อสอบห้อง ๔๓๑, ๔๔๑, ๔๔๒ |
| ๒. นายสมศักดิ์ | บันช่าง | แจกข้อสอบห้อง โรงอาหาร |
| ๓. นายบุญชอบ | เอี่ยมพ่อกำ | แจกข้อสอบห้อง ๖๓๑, ๖๓๒, ๖๓๓ |

๒.๓ กรรมการจัดตารางสอบ ห้องสอบ กรรมการคุมสอบ และตรวจสอบความถูกต้อง

- | | |
|-----------------|--------------|
| ๑. นายทินวงษ์ | รักอิสสระกุล |
| ๒. นางสาวยุวดี | พรราราชพงษ์ |
| ๓. นางสาวธัญญธร | อินทร์ท่าฉาง |

๒.๔ กรรมการพิมพ์ตารางสอบ

๑. นางสาวธัญญธร อินทร์ท่าฉาง
๒. นางสาวโปรดปราน เพชรสด

๒.๕ กรรมการพิมพ์ข้อสอบ สำเนาและจัดเรียงข้อสอบ

๑. นายเสกฐันนท์ ลิทธิโชคพัฒนา
๒. นางสาวโปรดปราน เพชรสด
๓. นายศิริวัชร พัฒคุ้ม

๒.๖ กรรมการคุมสอบ

ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๑. รอรับข้อสอบที่ห้องสอบ **ก่อนถึงเวลาสอบ ๑๕ นาที** ดูแลไม่ให้นักศึกษาเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบ และให้นักศึกษาเข้าสอบตามกำหนดเวลาในตารางสอบ เพราะอาจมีนักศึกษากรณีพิเศษที่ต้องสอบบางวิชามาสอบ และบางวิชาเป็นข้อสอบร่วมซึ่งต้องสอบพร้อมกัน

๒. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๕ นาที หลังจากเริ่มสอบในแต่ละวิชาและนักศึกษา **ที่มาช้าเกิน ๓๐ นาที หลังจากเริ่มสอบให้ถือว่าขาดสอบ** ให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาทราบและยื่นคำร้องขออนุมัติสอบพิเศษที่ฝ่ายวิชาการและวิจัย กำหนดภายใน ๑๕ นาที หลังการสอบเสร็จสิ้น

๓. ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษา การแต่งกายชุดนักศึกษาถูกระเบียบ นักศึกษาชายไว้ผมยาว หนวดและเครา ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบทุกกรณี หรือติดต่อฝ่ายวิชาการและวิจัย

๔. ตรวจสอบและห้ามนักศึกษานำอุปกรณ์คำนวณ และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ ยกเว้นกรณีบางรายวิชาที่อนุญาตให้ใช้ได้ ตรวจสอบจากคำชี้แจงในข้อสอบ

๕. ควบคุมและป้องกันการทุจริตในการสอบอย่างเคร่งครัด **ไม่อนุญาตให้พนักงานอื่นมาปฏิบัติระหว่างการคุมสอบ**

๖. รวบรวมปีกข้อสอบ นำส่งกองกลางเมื่อเสร็จสิ้นการสอบวิชาสุดท้ายของภาคเช้าและภาคบ่าย และปิดห้องสอบให้เรียบร้อยหลังการสอบเสร็จสิ้นในภาคเช้าและภาคบ่าย

๗. ในกรณีที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือติดราชการเร่งด่วน และทราบล่วงหน้า ต้องบันทึกข้อความแจ้งเหตุผลพร้อมชื่อผู้แลกเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณบดีผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ก่อนวันสอบ มิฉะนั้นจะถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ **การไม่ปฏิบัติราชการในวันคุมสอบด้วยกรณีฉุกเฉินและไม่ทราบล่วงหน้า จะต้องบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผล และต้องคุมสอบชดเชยให้แก่ผู้มาปฏิบัติหน้าที่คุมสอบแทน**

กำหนดเวลาการสอบ

ชั่วโมง ๑	๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น.	พักเที่ยง	๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.
ชั่วโมง ๒	๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ชั่วโมง ๕	๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.
ชั่วโมง ๓	๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	ชั่วโมง ๖	๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
ชั่วโมง ๔	๑๑.๓๐ – ๑๒.๓๐ น.	ชั่วโมง ๗	๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

แบบจัดอาจารย์คุมสอบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๒

ที่	รายชื่อ	วันจันทร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓							วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓							วันพุธที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓							วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓							วันศุกร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓							ระดับชั้น/ ห้องประจำ			
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗				
๑	นายทีนวงษ์ รักอิสสระกุล	๖๓๑			๖๓๑			๔๔๒			๔๔๒			๖๓๑			๖๓๑			๔๔๒			๔๔๒																	ปอผ.๕๒/๑
๒	นางสาวมณฑนา ทองสุพล	๖๓๒			๖๓๒			๔๔๑			๔๔๑			๖๓๒			๖๓๒			๖๓๒			๖๓๒																	ปอผ.๕๒/๒
๓	นายประชา พิทักษณา	๖๓๓			๖๓๓								๖๓๓			๖๓๓			๖๓๓			๖๓๓																	ปอบ.๕๒/๑	
๔	นายชูเกียรติ อนันต์เวทยานนท์	๔๔๒			๔๔๒			๖๓๓			๖๓๓			๖๓๑			๖๓๑									๖๓๒												๖๓๒		ปอผ.๕๑/๑
๕	นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ	๔๔๑			๔๔๑			๖๓๒			๖๓๒			๖๓๒			๖๓๒									๖๓๓												๖๓๓		ปอผ.๕๑/๒
๖	นายเอกพงศ์ อินแก้ว				Canteen-A			๖๓๑			๖๓๑			๖๓๓			๖๓๓									๖๓๑												๖๓๑		ปอบ.๕๑/๑
๗	นายชานนท์ ตันประวัตติ	๖๓๑			๖๓๑			๔๔๒			๔๔๒								๖๓๒			๖๓๒																	ปอผ.๕๐/๑	
๘	นายคมเขต เพ็ชรรัตน์	๖๓๒			๖๓๒			๔๔๑			๔๔๑								๖๓๓			๖๓๓																	ปอผ.๕๐/๒	
๙	นายธานี สุคนระชาติ	๖๓๓			๖๓๓								๔๔๒			๔๔๒			๖๓๑			๖๓๑				๔๔๒			๔๔๒								๔๔๒		ปอบ.๕๐/๑	
๑๐	นางสาวธัญญธร อินทร์ท่านาง				Canteen-A													๔๔๒			๔๔๒			๔๔๒				๔๔๒								๔๔๒		ปอผ.๔๙/๑		
๑๑	นายอาณัติ ศิริพิชญ์ตระกูล	๔๔๒			๔๔๒			๖๓๓			๖๓๓								๔๔๑			๔๔๑			๖๓๒												๖๓๒		ปอจ.๔๙/๑	
๑๒	นางสาวยุวดี พรธราพงศ์	๔๔๑			๔๔๑			๖๓๒			๖๓๒								๔๔๒			๔๔๒			๖๓๓												๖๓๓			
๑๓	นายเกียรติพงษ์ ศรีจันทิก							๖๓๑			๖๓๑			๔๔๒			๔๔๒			๖๓๑			๖๓๑			๖๓๑												๖๓๑		

หมายเหตุ ห้องสอบ ๑ ห้องประกอบด้วย ผู้คุมสอบหลัก และผู้คุมสอบร่วม สังเกตจากห้องที่ทำการขีดเส้นใต้ เช่น ๖๓๑ อาทิ อ.ทีนวงษ์ ผู้คุมสอบหลัก ในวันจันทร์ โดยมี อ.ชานนท์ เป็นผู้คุมสอบร่วม เป็นต้น

๒.๗ กรรมการจัดที่นั่งสอบ และตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องสอบ และประกาศผังห้องสอบ

- | | |
|-----------------|--------------|
| ๑. นางสาวธัญญธร | อินทร์ท่าฉาง |
| ๒. นายปฏิพล | พิกุลทอง |
| ๓. นายสมศักดิ์ | ปั้นช่าง |
| ๔. นายเจือ | วังวงศ์ |
| ๕. นายบุญชอบ | เอี่ยมพ่อคำ |
| ๖. นายประหยัด | ลาดแล่น |
| ๗. นางสุจิรา | สวนบ่อแร่ |

๓. การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวัดผลการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๒

๓.๑ กำหนดการและรายละเอียด

รายการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ / สถานที่
• ส่งข้อสอบ (ส่งต้นฉบับพิมพ์)	๒๙ มกราคม ๒๕๕๓	อ.ประจำวิชา / ฝวจ.
• ส่งข้อสอบ (พิมพ์ด้วยตนเอง)	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	
• วันสอบภาคทฤษฎี	๑๕-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	คณะกรรมการคุมสอบ
• ผู้สอนส่งคะแนน พร้อมใบรายชื่อนักศึกษาที่ต้องสอบแก้ตัว (FM ๑๖-๑๑) และปีกข้อสอบที่ หัวหน้าสาขาวิชา	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	อ.ประจำวิชา / ฝวจ.
• หน.สาขาวิชา ส่งคะแนนที่ ฝวจ.	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	हन.สาขาวิชา
• ฝวจ. ส่งคะแนนที่งานทะเบียน กรรมการวัดผลการศึกษาตรวจสอบ	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	รองคณบดี ฝวจ. คณะกรรมการวัดผล การศึกษา
• คณะกรรมการตรวจทานคะแนน	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	ห้องประชุม ฝวจ. เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น.
• คณะกรรมการบริหาร ประชุมอนุมัติผล	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	อาคาร ๖ ชั้น ๓ ห้อง ๖๓๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
• งานทะเบียนตรวจสอบครั้งสุดท้าย พร้อมสรุปรายงานจัดส่ง สสท.	๒ มีนาคม ๒๕๕๓	งานทะเบียน / ฝวจ.
• คณะส่งคำระดับคะแนนให้ สสท.	๓ มีนาคม ๒๕๕๓	งานทะเบียน / ฝวจ.
• วันปิดภาคการศึกษา	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	
• ประกาศผลการศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๒	๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓	

หมายเหตุ : วันอนุมัติผลการสอบ ขอให้อาจารย์มารับทราบผล หากมีธุระจำเป็นต้องแจ้งให้หัวหน้าสาขาวิชาทราบและแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ด้วย หากไม่สามารถติดต่อได้จะถือตามมติการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารคณะเป็นที่สิ้นสุด ***

๓.๒ กรรมการวัดผลการศึกษา

๑. นายทินวงษ์	รักอิสสระกุล	ประธาน
๒. นายธานี	สุคนระชาติ	รองประธาน
๓. นางสาวยุวดี	พรธราพงษ์	รองประธาน
๔. นางสาวธัญญธร	อินทร์ทำนอง	เลขานุการ
๕. นางสาวโปรดปราน เพชรสด		ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ กรรมการตรวจทานคะแนน

๑. นายเกียรติพงษ์	ศรีจันทิก
๒. นางสาวมยุรี	เรืองสมบัติ
๓. นายชานนท์	ตันประวัติ
๔. นายชูเกียรติ	อนันต์เวทยานนท์
๕. นางสาวมณฑนา	ทองสุพล

๔. การจัดทำตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

๔.๑ คณะกรรมการจัดทำตารางสอนและจัดห้องเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๓

๑. นายทินวงษ์	รักอิสสระกุล	ประธาน
๒. นายธานี	สุคนระชาติ	รองประธาน
๓. นางสาวยุวดี	พรธราพงษ์	รองประธาน
๔. นางสาวธัญญธร	อินทร์ทำนอง	เลขานุการ
๕. นางสาวโปรดปราน เพชรสด		ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ คณะกรรมการจัดพิมพ์ตารางสอน

๑. นายเสฏฐนนท์	ลิทธิโชคพัฒนา
๒. นายศิริวัชร	พัฒนคุ้ม

๕. โครงการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

กำหนดการส่งโครงการสอนที่หัวหน้าสาขาวิชา ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการสอนของคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

๑. นายทินวงษ์	รักอิสสระกุล	ประธาน
๒. นายธานี	สุคนระชาติ	รองประธาน
๓. นางสาวยุวดี	พรธราพงษ์	รองประธาน

๖. การปฏิบัติราชการ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

ประชุมอาจารย์ ครั้งที่ ๑ เรื่อง ตารางสอนรายบุคคล
วันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ อาคาร ๖ ชั้น ๓ ห้อง ๖๓๑

ครั้งที่ ๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ อาคาร ๖ ชั้น ๓ ห้อง ๖๓๑

ทั้งนี้ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านทราบและถือเป็นข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้มีความประสงค์จะเปลี่ยน
หน้าที่ต้องบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลและหาผู้ยินยอมแลกเปลี่ยนหรือปฏิบัติหน้าที่แทนถึงคณบดีผ่าน
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รั่มภา สุวรรณพฤษ์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ